

## 2023 车辆维修合同范文锦集六篇

### 车辆维修合同 篇 1

甲方：\_\_\_\_\_（以下简称“甲方”） 乙方：（以下简称“乙方”）

甲乙双方本着平等互利的原则，针对乙方车辆定点在甲方维修保养的相关事项，经双方协商达成协议如下：

一、甲方按乙方提供的车辆进行汽车的各种维修与保养，严格按照乙方要求确保维修质量，做到实事求是、价格合理、提供优质服务、坚持诚信原则。

二、甲方应本着乙方车辆使用费用节约、保证车辆安全行驶的原则，为乙方车辆的零配件更新把好关。

三、乙方所有车辆维修必须坚持呈报审批制，需维修时由驾驶员呈报维修项目，填写《车辆维修保养申请表》，甲方须按乙方车辆维修保养申请表填写的维修项目

及时估算维修费用，再按乙方呈报的审批意见进行维修，在维修过程中如需扩大维修项目需告知乙方司机，待乙方呈报批准后，才能扩大维修项目。

四、甲方在对乙方车辆维修保养过程中，对确定需要更换的配件应当更换，所更换的配件应交乙方驾驶员带回。对保质期内的配件造成的返工返修，材料费和工时费均由甲方承担。但如乙方驾驶员操作不当或者其他意外造成的损坏由乙方承担。

五、维修费用的结算：车辆维修保养合格后，由乙方驾驶员在甲方办理相关手续。每季度末甲方一次性提供乙方的维修相关票据交给乙方，乙方收到结账票

据经审核无误后，每季度末以支票或者转账方式向甲方付清本季度的材料更换及维修等费用。

六、如乙方车辆发生交通事故，乙方在向保险公司报案的同时告知甲方，甲方应协助乙方办理保险定损索赔事宜，并由甲方负责修复。

七、本协议从双方签字之日生效，未尽事宜，双方可协商解决并补充条款。

八、本协议一式四份，甲乙双方各持两份。

甲方：（单位盖章） 乙方：（单位盖章）

代表签字：\_\_\_\_\_ 代表签字：\_\_\_\_\_

日期：年 月 日 年 月 日

## 车辆维修合同 篇 2

甲方：\_\_\_\_\_汽车有限公司

住所地：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

住所地：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

鉴于：\_\_\_\_\_

甲方现有汽车。销售、汽车精品装潢及汽车维修服务等三大类业务乙方拥有  
品牌售后服务的丰富客户资源积累以及维修服务经验

甲乙双方经协商一致，就共同合作开办 维修售后服务 达成如下协议：

一、合作项目的 维修售后服务

二、合作时间及地址 年 月 日至 年 月 日。  
详见附图，其中车间 平方米，钣金、喷漆 平方米，接待室 平方米。

三、合作方式及双方投入

甲方以原有设备、场地改造实物折价人民币 万元及现金人民币 万共 万元作为投资乙方以设备折价 万及现金 万共出资 万元作为投资。双方约定：

1. 双方实物投入和现金投入均由双方书面确认后作为合作项目的共有财产。

2. 设备添置及场地再改造均由双方共同确认后购置，作为双方共有的固定资产以及今后设备折旧、摊销的依据。

四、合作的经营管理模式

双方约定共同管理和经营 汽车的汽车维修售后服务项目。原则上甲方委派财务部经理和维修服务部副经理，乙方委派财务部副经理和维修服务部经理。双方在本协议生效 个月内拟订经营管理制度和财务管理制度，共同确认后作为本协议的补充协议，并享有同等法律效力。

五、合作盈亏及分配方式

公司合作项目的资金往来设置双方共同确认的资金帐户含转帐帐户及现金帐户，合作项目经营收入扣除成本场租分摊项目、工资、税金及日常经营管理费用后盈亏按甲方\_\_\_\_\_、乙方\_\_\_\_\_共同享有和承担。

#### 六、合作项目经营场地费用分摊

鉴于甲方目前每年场地费为\_\_\_\_\_万元，合作项目专用帐户须分摊甲方场地费每年\_\_\_\_\_万元整，由甲方提供正规房屋租赁发票于每年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前入帐。从\_\_\_\_\_年度开始，合作项目按每年\_\_\_\_\_万元分摊场地费，于每年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前入帐

七、设备折旧及摊销从合作之日起，从合作项目中提取设备折旧。具体折旧率以双方确认为准。

#### 八、双方责任

##### 一、甲方：

1. 继续开发和扩大现有维修业务，并在合作期内承担维修行业管理及保险、定损、交警支队的公共关系处理。

2. 将所销售汽车客户引入双方共同拥有的维修业务中。

##### 二、乙方：

1. 将原有的奔驰、宝马客户纳入双方合作项目中。

2. 为奔驰、宝马车辆维修做好技术保障及技术特训工作。

3. 开发客户并介绍给甲方。

#### 九、特别约定

1. 原\_\_\_\_\_汽车场地系为争取“4s”品牌而设置，故一旦甲方争取到新的品牌，乙方有优先参与权；

2. 在本合同有效期内任何一方不得在\_\_\_\_\_市区除外内与第三方就本项目进行合作;

3. 自合作协议生效后, 因维修投诉造成甲方的经济损失由双方共同承担;

4. 双方协商一致, 可以解除本协议, 互不承担违约责任 5. 根据经营需要, 甲方可以向乙方提出在\_\_\_\_\_市区内就合作项目增开新店, 乙方无正当理由不得拒绝;

#### 十、违约责任

1. 任何一方有违反上述义务或有其它损害合作对方利益的行为的。守约方有权要求对方赔偿损失并有权解除本协议。如损失难以计算的, 损失赔偿数额为\_\_\_\_\_万元/年乘以本合同未到期年度不满一年的按一年计。

2. 任何一方就本合作项目事宜未经合作对方同意而与第三方合作的, 因此所获之收益均归本合同合作各方所有。

3. 任何一方无正当理由不得提前解约。否则另一方有权要求赔偿损失, 如损失难以计算的, 损失赔偿数额为\_\_\_\_\_万元/年乘以本合同未到期年度不满一年的按一年计。

十一、争议解决方式双方协商解决, 协商不成则由甲方所在地有管辖权人民法院管辖。

十二、未尽事宜双方另行商定补充协议, 补充协议与本协议具有同等法律效力。

十三、文本本协议一式肆份, 双方各执贰份, 于双方签字后生效。

甲方: \_\_\_\_\_ 法定代表人: \_\_\_\_\_ 时间: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_代理人：\_\_\_\_\_时间：\_\_\_\_\_

### 车辆维修合同 篇3

甲方：深圳市经典好年商贸有限公司

乙方：\_\_\_\_\_

经双方友好平等协商，特达成以下车辆维修保养服务协议：

一、甲方将其送货车辆的日常维修、保养及年审交由乙方负责，乙方须及时、恰当地提供相应的服务。

二、乙方在提供服务时不得以次充好，不得使用假冒伪劣产品，不得更换没有必要拆卸的既有装置及设备。

三、所有服务项目、更换设备/零部件及其价格均需征得甲方车辆管理负责人及司机的同意，并当面拆卸，以书面的形式共同签名确认；服务完成后，须经甲方负责人、司机验收合格并签名确认后，方可结算费用。

四、提供服务后，乙方需向甲方提供正规专用发票方可结算。单次金额在200.00元以下的每月结算一次，单次金额在200.00元以上的经验收合格后立即结算。

五、车辆年审的有关费用由乙方凭相关单据实报实销。

六、乙方提供的发票及单据必须真实有效，否则，甲方有权不予认可。

七、甲方有权随时对比乙方同行的相关收费标准，若发现乙方的收费价格超出通常标准，甲方有权要求乙方予以更正。

八、所更换的零部件及设备均需按《消费者权益保护法》的规定在发票上注明免费维护及保修期限。

九、反商业贿赂约定：

乙方不得以任何方式拉拢贿赂本公司相关人员，否则，一经发现，甲方有权不予结算过往已发生的服务费用，并每次对乙方处以一千元罚款，甲方同时保留其他追索权利。

十、本协议自 年 月日起至 年 月日止。签订本协议后，双方试用期三个月，试用期结束后，若双方均没有异议，本协议自动转入正式合作期；试用期结束后，若一方有异议，可另行协商或随即终止协议，试用期终止协议后，双方随即结算相关费用；

十一、 争议解决：

本合同在履行过程中若发生任何争议，双方应首先采取协商的办法解决，若协商不成，任何一方可申请仲裁或向有管辖权的人民法院起诉。

十二、其 他：

1) 本合同未尽事宜经协商后届时可补充制定。

2) 本合同的附件、附表及补充协议与本合约具备同等法律效力。

3) 本合同一式二份，甲乙双方各执一份，具备同等法律效力。

4) 本合约自甲乙双方签字盖章之日起生效。

甲方（公章）： 乙方（公章）： 代表人： 代表人： 日期： 日期： 附件：

维修保养清单第一联（甲方保存）

厂方（签名）： 司机（签名）： 车辆管理负责人（签名）： 行政部（签名）：

维修保养清单 第二联（乙方保存）

车辆管理负责人（签名）： 行政部（签名）：

## 车辆维修合同 篇4

### 一、车辆修理保养原则

（一）以内修为主、外修为辅的原则

（二）以维护保养为主、修理为辅的原则

### 二、车辆维护保养内容和标准

（一）定期维护

1、日常维护

2、一级维护

3、二级维护

（二）非定期维护

1、换季维护

1) 换入夏季维护

2) 换入冬季维护

2、走合维护

### 三、车辆修理内容和标准

（一）大修

（二）项修（总成大修）

（三）临修

四、车辆报修程序

五、车辆修理及外委修理的审批权限

（一）车辆内部修理权限的界定

（二）车辆外委修理审批和结算

六、车辆内部修理保养过程的相关要求

（一）修理作业要求

（二）竣工验收要求

（三）建立《汽车修理档案》

（四）修理保养工期要求

（五）修理质量保证期及责任界定

（六）公司内部结算

车辆修理保养管理办法

为了加强车辆修理管理，降低公司运营成本，建立健全车辆修理保养管理制度，严格车辆检查修理程序，合理控制成本支出，提高经济效益，结合公司车辆使用及管理特点，制定本车辆修理管理办法。

一、车辆修理保养原则

车辆修理实行公司集中管理、统筹安排、职能管控、修配厂按规运作、车辆管理单位认证监督的模式。

#### （一）以内修为主、外修为辅的原则

公司所有车辆必须在公司修配厂进行修理，任何单位不得私自安排车辆外出修理，特殊原因必须外修的，修车单位填写《车辆外委报修单》（附件一），《车辆外委报修单》一式三联（第一联：财务，第二联：技术，第三联：修配厂），经修配厂签字确认后，由技术部组织修车单位共同到专业或指定厂家外修，外修厂家由技术部、修车单位和修配厂共同确定，外修项目和费用经公司计划平衡会审核同意后方可支付。

#### （二）以维护保养为主、修理为辅的原则

车辆维修保养制度要切实做到“养重于修”，“养重于用”。维护保养制度：为保持车辆技术状态良好，确保运行安全，保护环境，降低运行成本，提高运输质量，延长使用寿命，必须按期强制执行维护保养作业制度。

修理制度：车辆整车或总成出现局部或整体的损伤、变形、磨损、腐蚀等损耗，达到使用极限、性能下降、丧失工作能力，为消除故障，防止拖延修理造成车况恶化，必须采取技术性措施

进行修理，恢复性能，车辆修理要根据检测诊断和技术鉴定的结果进行。

车辆维修保养必须建立原始记录本，一车一本，随车携带，车辆进行修理和各级保养作业后，驾驶人要随时记录，记录要详细准确。公司技术部要随时跟踪检查。

## 二、车辆维护保养内容和标准

### （一）定期维护

分级：日常维护，一级维护，二级维护。

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/838073050125006023>