

绿色建筑监理实施细则

目 录

1 总则.....	4.....
2 术语.....	4.....
3 绿色建筑监理的主要内容.....	5.....
3.1 监理准备.....	5.....
3.2 监理实施.....	6.....
4 监理组织.....	7.....
4.1 监理单位.....	7.....
4.2 项目监理机构.....	8.....
4.3 监理人员的职责.....	8.....
4.4 监理设备.....	10.....
5 绿色建筑监理方案.....	10.....
5.1 监理规划.....	10.....
5.2 监理实施细则.....	11.....
6 绿色建筑监理要点.....	11.....
6.1 设计阶段.....	11.....
6.2 施工阶段（含施工准备阶段）.....	13.....
6.3 保修阶段.....	21.....
7 绿色建筑监理文档.....	23.....
7.1 监理文档的内容.....	23.....
7.2 监理资料的管理.....	23.....

1 总则

1.0.1 为完善绿色建筑标准体系建设，促进循环经济的发展，促进构建绿色、节能、环保、低碳城市，规范、指导绿色监理行为，特制定本导则。

1.0.2 本导则适用于绿色建筑工程设计、施工及保修阶段的监理工作。

1.0.3 本导则编制的主要依据有：建设部制定的《绿色建筑评价标准》GB/T50378-2006、《民用建筑绿色设计规范》JGJ/T229-2010 和《绿色施工导则》及技术规范《绿色建筑评价规范》SZJG30-2009、《绿色建筑设
计导则》等绿色建筑、绿色设计、绿色施工技术标准与导则；建设领域现行相关法律、法规、条例、规程及办法等。

1.0.4 对定位为绿色建筑的项目，应在建筑的全寿命周期内，最大限度地节约资源(节能、节地、节水、节材)、保护环境和减少污染，正确处理节能、节地、节水、节材、环保及满足建筑功能之间的辩证关系，以实现经济效益、社会效益和环境效益的统一。

1.0.5 绿色建筑监理实施中除应符合本导则外，还应符合国家、省和市现行的有关法律、法规及其它强制性标准的规定。

2 术语

2.0.1 绿色建筑监理

是指为实现绿色建筑目标，在建设工程监理过程中，在保证质量、安全等基本要求的前提下，注重绿色设计、绿色施工和环境保护，通过实施全方位和全过程的监督管理，使工程项目建设最大限度地节约资源

和减少对环境的负面影响，实现“四节一环保”（节能、节地、节水、节材和环境保护）。

2.0.2 项目监理机构

是指监理单位派驻工程项目负责实施绿色监理工作的监理组织机构。

2.0.3 绿色监理人员

是指具有一定的绿色监理知识并具备监理上岗资格的技术人员。

2.0.4 绿色建筑

是指在建筑的全寿命周期内，最大限度地节约资源（节能、节地、节水、节材）、保护环境和减少污染，为人们提供健康、适用和高效的使用空间，与自然和谐共生的建筑。

3 绿色建筑监理的主要内容

3.1 监理准备

3.1.1 监理单位组建项目监理机构，并对机构成员进行绿色建筑、绿色监理、绿色施工等相关知识培训；

3.1.2 监理机构必须建立相应的监理工作制度和工作流程，对监理人员进行工作分工；

3.1.2 项目监理机构在总监理工程师主持、组织下编写绿色监理规划及相应的监理细则。

3.2 监理实施

3.2.1 设计阶段

1. 收集设计阶段所需的设计依据文件、规范、标准、工程资料等，包括方案设计批文、建设单位签发的要求和条件、建设项目环境影响评估报告等；

2. 编写绿色设计监理实施细则；

3. 根据项目建设要求和有关批文、资料，评定设计方案；

4. 对设计单位正式提交的设计文件进行审核，提出监理意见；

5. 组织专业工程师对图纸进行全面会审；

6. 审核概算文件，保证工程概算符合投资限额。

3.2.2 施工准备阶段

1.

根据项目实际编制绿色建筑施工监理实施细则；

2. 审查施工组织设计，对节能、节地、节水、节材、环境保护与施工用地保护、职业健康与安全等方面提出合理化建议；

3. 对实行绿色施工的项目，监督检查承包单位绿色施工方案内容的全面性、有效性和合理性，检查绿色施工管理体系的建立情况、绿色施工人员配备情况。

3.2.3 施工阶段

1. 做好监理人员的安全与健康管理工作，保证监理人员的工作和生活条件；做好现场相关方有关人员的安全与健康管理的监理工作；

2. 督促、检查施工现场的粉尘、噪声与振动、光污染、水污染的控制，督促、落实土壤保护、建筑废弃物减排与利用，地下设施、文物和资料保护的监理工作；

3. 采用监督、检查等合适的监理手段落实节材与材料资源利用，积

极推广绿色施工的新技术、新设备、新材料与新工艺的应用；

4. 指导承包单位制定合理的施工用水措施，落实节约现场施工用水；

5. 监督承包单位制定合理的施工能耗指标，合理安排施工工艺，合理使用各种生产、生活及临时办公设施，合理设计施工用电及照明系统,并检查落实；

6. 指导和监督承包单位做好施工总平面布置及临时用地保护工作；

7. 检查承包单位为完成绿色建筑施工配备必要的检测设备；

8. 对定位为绿色建筑的项目，监督承包单位做好绿色施工效果评价。

3.2.4 保修阶段

1. 督促建设单位组织业主或物业管理单位学习建筑物使用说明书，宣传正确使用建筑物；

2. 及时回访建筑物使用情况，总结经验；

3. 督促承包单位及材料、设备供应商履行工程保修义务。

4 监理组织

4.1 监理单位

4.1.1 监理单位宜建立绿色监理体系，并制定相应的制度及管理目标。

4.1.2 监理单位宜建立环境保护、职业健康安全管理体系，积极参加 ISO140001 环境管理体系认证、OHSAS18001职业健康安全管理体系认证，规范企业的环境保护责任及对员工的职业健康安全管理责任。

4.1.3 监理单位应对监理人员进行不同形式的绿色建筑相关知识培训，增强监理人员绿色监理意识。

4.1.4 监理单位应明确负责本单位绿色监理工作的职能部门，全面负责绿色监理项目的管理工作，并指导和监督项目监理机构开展绿色监理工作。

4.1.5 监理单位应为现场监理人员配备安全帽、安全鞋、手电筒等个人劳动防护用品。

4.1.6 监理单位应制定施工现场监理人员的防尘、防毒、防辐射等职业危害的措施，定期或阶段性对现场监理人员进行体检，保障监理人员的长期职业健康。

4.2 项目监理机构

4.2.1 项目监理机构的组织形式和规模，应满足绿色监理工作的需要。

4.2.2 项目监理机构中的成员包括：总监理工程师、专业监理工程师、监理员。在项目中实施绿色监理时，项目监理机构中的成员均应为绿色监理人员，应具备绿色建筑、绿色监理及绿色施工知识，确保对项目实施有效的绿色监理。

4.3 监理人员的职责

4.3.1 总监理工程师是项目监理机构的负责人，其绿色监理职责主要包括：

1. 确定项目监理机构的绿色监理组织形式、工作分工及岗位职责；
2. 主持编制项目监理规划、审批项目绿色监理实施细则；
3. 组织实施绿色监理规划及绿色监理实施细则，协调项目实施过程中监理方面的工作；

4. 组织、检查、考核绿色监理人员的绿色监理工作，对不称职的人员及时报请监理单位进行调整或进行绿色技术与管理等相关培训，保证项目监理机构有序、高效地开展绿色监理工作；

5. 组织包含绿色施工内容的分部工程验收；

6. 主持绿色建筑监理方面的内部会议，签发项目监理机构的绿色监理有关文件和指令；

7. 组织编写绿色监理专题报告；

8. 主持整理项目的绿色监理档案资料。

4.3.2 总监理工程师代表在总监理工程师授予的权限内行使总监理工程师的部分职责，但总监理工程师不得将第 4.3.1 条中的第 1、2、4、5 款的工作委托给总监理工程师代表。

4.3.3 专业监理工程师的工作直接对总监理工程师负责，其工作的职责和权限由总监理工程师授予。专业监理工程师的绿色监理工作职责主要包括：

1. 负责制定本专业的绿色监理实施细则；

2. 具体负责本专业绿色监理工作的具体实施；

3. 组织、检查和考核本专业监理员的绿色监理工作；

4. 审核设计单位提交的设计文件，对有关节能、节地、节水、节材和环境保护等方面提出监理意见；

5. 审核承包单位提交的施工方案，对有关节能、节地、节水、节材和环境保护等方面提出监理意见；

6. 监督检查承包单位的节能、节地、节水、节材和环境保护等方面的工作；

7. 对有节能环保要求的工程材料、构配件及设备进行抽验、现场试

验与使用审批；

8. 负责本专业绿色建筑监理工作实施情况的记录，参与编写本专业有关绿色建筑监理专项报告；

9. 负责整理本专业有关绿色监理文档资料。

4.3.4 监理员应履行以下职责： 1.

在专业监理工程师指导下开展绿色监理工作； 2.

做好有关绿色建筑监理方面的监理日记和监理记录。

4.4 监理设备

4.4.1 鼓励监理单位为每位监理人员配备电脑等电子设备，大力推行无纸化办公。

4.4.2 鼓励监理单位依据建设项目节能、节地、节水、节材、保护环境和减少污染的特点、规模、技术复杂程度等因素，配备绿色建筑监理工作需要的常规检测设备。

5 绿色建筑监理方案

5.1 监理规划

5.1.1 实施绿色建筑监理的项目，项目监理机构应在编制监理规划时将绿色监理的内容单独成章编写。

5.1.2 绿色建筑监理专篇应包括以下主要内容：

1. 绿色建筑监理的目标与依据； 2.

绿色建筑监理的范围和内容； 3.

绿色建筑监理工作制度与程序；

4. 绿色建筑监理的重点及措施，具体包含节能、节地、节水、节材、保护环境和减少污染等方面的监理控制措施和内容。

5.2 监理实施细则

5.2.1 实施绿色监理时，项目监理机构应先编制绿色监理实施细则，绿色监理实施细则应具有可操作性，经总监理工程师批准后实施。

5.2.2 绿色监理实施细则应补充说明绿色监理规划中未详细说明的内容，并针对项目特点，对绿色建筑监理的重点和难点提出具体的监督方法及措施。

5.2.3 绿色监理实施细则应包括以下内容：

1. 项目中各专业工程四节一环保的特点；
2. 绿色建筑监理的工作流程；
3. 绿色建筑监理工作控制要点及目标值；
4. 绿色建筑监理的工作方法和措施。

5.2.4 在工程实施过程中，绿色监理实施细则应根据实际情况进行修改和完善，经总监理工程师批准后实施。

6 绿色建筑监理要点

6.1 设计阶段

6.1.1 核查设计阶段绿色监理所需的设计依据文件、规范、标准、工程资料等是否齐全、有效。

6.1.2 对设计原则进行审查审查的内容主要包含：

1. 技术指导要求中关于环境保护、安全生产、能源、资源及技术应用方面的全面性；

2. 设计原则中关于环保、安全、能源、资源利用等的内容和深度要求的合规性；

6.1.3 审查设计单位正式提交的设计文件，审查的内容主要包括：

1. 设计中关于环保、安全、能源、资源利用等的完整性和深度；

2. 设计依据在环保、安全、能源、资源利用等方面采用的设计规范、技术标准的完整性、准确性和有效性；

3. 建设用地，总平面布置，功能划分及建筑面积、占地面积、容积率等指标的合理性；

4. 采用的新技术、新工艺、新设备、新材料的合理性、可靠性、经济性；

5. 有关工艺流程、技术参数、技术水平、主要设备的选型及布置的先进性、合理性；

6. 有关结构设计参数、结构方案、安全度、可靠度、抗震等方面的安全性、可靠性；

7. 有关建筑物的日照、隔热、保温、隔声、通风等功能是否满足要求；

8. 有关环保（专篇）设计的主要技术参数、主要污染治理方案、主要设备选型及其布置的先进性、合理性；

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/827165012005006055>