

市园林绿化局直属森林防火队专业队伍运行保障经费项目

森林防火服务采购项目

招 标 文 件

招标人：_____市园林绿化局直属森林防火队

招标代理机构：_____工程咨询有限公司

日 期：2019 年__月

目 录

<u>一、投标须知前附表</u>	2
<u>二、投标须知</u>	3
<u>1.合格投标人的范围</u>	3
<u>2.投标费用</u>	3
<u>3.现场考察</u>	3
<u>4.招标文件的组成</u>	3
<u>5.招标文件的修改</u>	4
<u>6.投标文件计量单位</u>	4
<u>7.投标文件的组成</u>	4
<u>8.投标文件的密封及标记</u>	5
<u>9.投标截止时间</u>	5
<u>10.投标文件的修改与撤回</u>	5
<u>11.评标</u>	5
<u>12.投标保证金</u>	6
<u>13.中标通知</u>	6
<u>14.签订合同</u>	6
<u>三、技术条款</u>	8
<u>四、合同范本</u>	9
<u>五、投标文件格式</u>	10

一、投标须知前附表

序号	摘要	内容
1	招标人	名称：_____市园林绿化局直属森林防火队
2	项目概况	项目名称：_____市园林绿化局直属森林防火队专业队伍运行保障经费项目森林防火服务采购项目 项目地点：森林防火队辖区 批复资金：_____元（投标报价超过预算金额做废标处理）
3	投标文件编写要求	各投标人根据项目实际情况，编制保安服务管理方案和报价。
4	服务范围、内容	范围：森林防火队辖区 内容：甲方聘用乙方保安员为甲方森林消防队员，主要承担_____市范围及周边区域内的森林火灾扑救任务，以及完成日常工作、训练、学习及领导交办的其他任务。
5	服务质量标准	1、按照国家该行业相关标准和合同约定的相关要求。 2、为招标人提供安全管理服务，并随时接受招标人的检查、监督。
6	服务期限	1年
7	价款结算办法及报价	1、总需求人数为：___人。 2、服务期限：1年。 3、年管理费用实行总价包干制，包干费用包括（但不仅限于）人员工资、住宿费、伙食费、保险、企业利润、管理费、税金、以及安保过程所需的通讯设备。 4、投标报价：市场价、竞争性价。
8	投标截止时间及递交地点	时间：2019年___月___日___时___分 地点：_____市___区北三环中路甲___号华龙大厦_座 1901
9	开标时间及地点	时间：2019年___月___日___时___分 地点：_____市___区北三环中路甲___号华龙大厦_座 1901
10	招标联系人及电话	袁恒，_____

二、投标须知

1. 合格投标人的范围

_____本次招标采用方式为公开招标。

1.2 投标人的资格

1.2.1 在中华人民共和国境内注册，具有独立法人资格，具有公安机关核发的《保安服务许可证》的企业；

1.2.2 投标人经营业绩、财务状况良好；

1.2.3 具有较完善的安保工作规章制度和素质较高的管理队伍；

1.2.4 投标人需为_____市政府采购入库企业。

1.3 投标人有责任对招标人向其提供的所有文件和资料严加保密。

1.4 投标人需注意，如果招标人和投标人成功签订保安服务合同，其将有责任进一步完善本招标文件的相关内容及其细则，提高保安服务水平。

1.5 投标人同意从规定的投标截止日期起三个月内遵守本标书的一切条款，在此期间，投标书将对投标人具有约束力。

2. 投标费用

2.1 无论投标过程中的作法和结果如何，投标人自行承担所有与参加投标有关的全部费用。未中标的投标文件等资料不再退还。

2.2 投标人在编制投标文件，或于随后会议磋商等所引致的任何费用，均由投标方自行承担。

3. 现场考察

3.1 投标人自行组织对现场及周围环境的考察，以便使投标人自行查明或核实有关编制投标文件和签订合同所必须的一切资料。

3.2 在现场考察中，投标人发生任何事故，乃至人身、财物或其他的损失，不论何种原因造成，招标人均不负责。

4. 招标文件的组成

4.1 招标文件由招标文件总目录所列内容组成。

4.2 投标人应仔细阅读招标文件的全部内容。不按招标文件的要求提供的投标文件和资料，可能导致投标被拒绝。

4.3 投标文件内所有资料需由投标人以中文填写。

4.4 投标人必须检查招标文件的页数，如有任何缺漏、重复或不清楚的地方，投标人须立刻通知招标人进行更正，任何因上述原因导致错误、延迟或因此而导致的索偿均不予考虑。

5. 招标文件的修改

5.1 在投标截止时间前，招标人无论出于自己的考虑，还是出于对投标人提问的澄清，均可对招标内容以补充文件的方式进行修改。

____对招标文件的修改，将以书面或传真的形式通知投标人。补充文件将作为招标文件的组成部分，对所有投标人具有约束力。

5.3 招标人有权取消或增加招标文件中有关保安服务范围的任何项目或另行招标，投标人不得异议或因竞标项目减少要求索赔。

6. 投标文件计量单位

6.1 投标文件中所使用的计量单位，除投标文件有特殊要求外，应采用国家法定计量单位。

6.2 投标人不得擅自更改或修订投标文件的原文，若有任何建议，必须另行函件连投标文件一并送回。

6.3 投标文件上应使用人民币为货币单位。

6.4 招标人有权拒绝与本投标人须知内容不符的任何投标文件。

6.5 任何因文件的疏忽对本招标文件所述条文而作出的索赔，招标人将不予考虑。倘若文件或函件中出现不清楚或相矛盾的地方，以日期较后的文件或函件为准。

7. 投标文件的组成

7.1 商务部分

7.1.1 投标函

7.1.2 法定代表人身份证明

7.1.3 法人授权委托书

7.1.4 投标人基本情况表

7.1.5 近三年同类管理业绩一览表

7.1.6 拟派本项目人员一览表

7.1.7 拟派项目负责人简历表

7.1.8 费用构成一览表

7.2 技术部分：保安服务方案，详见“五、投标文件格式”

7.3 招标文件要求的其他资料

7.4 投标人认为有必要提供的其他资料

8. 投标文件的密封及标记

8.1 投标人应将投标文件及有关所需的附件（一正二副）及电子版文件一份，放入密封的信封内，封口处应加盖投标单位公章及法定代表人签字或盖章。密封袋封皮上写明项目名称、招标人名称、招标编号、投标人名称、投标人地址，并注明“开标时启封”字样。

8.2 如果投标人未按上述要求密封及标记，招标人对投标文件的误投和提前启封概不负责。

9. 投标截止时间

9.1 投标文件必须在投标截止时间前派人送达到制定的投标地点，详见投标须知前附表。

9.2 在投标截止时间后送达的投标文件，招标人拒绝接受。

10. 投标文件的修改与撤回

10.1 投标以后，如果投标人提出书面修改和撤标要求，在投标截止时间 48 小时前送达投标地点，招标人可以予以接受，但不退还投标文件。

10.2 投标人修改投标文件的书面材料（一正二副）及电子文件一份，须密封送达投标地点，同时应在封皮上表明“修改投标文件（并注明招标编号）”和“开标时启封”字样。

10.3 撤回投标应以书面形式通知招标人，撤回投标的时间以送达投标地点的时间为准。

10.4 开标后投标人不得撤回投标。

10.5 在投标截止时间以后，投标人不得更改投标文件。

11. 评标

11.1 评标委员会对实质性响应的投标文件进行评估和比较。

11.2 在详细评标前，评标委员会将首先审定每份投标文件是否在实质上响应招标文件的要求，即与招标文件中的全部条款、条件和范围相符，无重大差异或保留，包括对项目的范围、质量、实施产生重大影响，或者对合同中约定的招标人的权利及投标人的义务方面造成重大的限制。

11.3 如果投标文件实质上不响应招标文件的要求，招标人将予以拒绝，并且不允许投标人通过修改或撤消其重大差异或保留而使其投标文件变为响应招标文件要求的。

11.4 评标原则：综合评分法，详见附件：评分标准。

11.5 中标原则：由评标委员会按投标人综合得分由高到低的顺序排列名次，推荐前三名为中标候选人，招标人根据评审结果确定第一名为中标人。

11.6 招标人有权不接受最低报价。

11.7 评标相关人员应对评标过程保密。

12. 投标保证金（不适用）

12.1 投标保证金金额为人民币/，投标人应以支票或现金形式在投标截止时间前__个工作日内递交至代理机构。

12.2 未递交投标保证金的投标将被拒绝。

12.3 未中标人的投标保证金将在合同签订后__个工作日内退还（不计利息）。中标人的投标保证金将在合同签订后退还（不计利息）。

12.4 发生下列情况时投标保证金将不再退还：

12.4.1 投标人在规定的有效期内撤回投标。

12.4.2 投标人在被通知中标后，拒绝签订合同。

13. 中标通知

13.1 在投标有效期内，招标人将通知所选定的中标人。招标人对未中标的投标人不做任何落标解释。

13.2 中标通知书为合同的组成部分。

14. 签订合同

14.1 中标人应在收到中标通知书__日内与招标人签订合同。

14.2 合同协议书经招标人、中标人双方法定代表人或其委托代理人签字或盖章及加盖公章后立即生效，但在合同协议书中约定合同生效时间或条件的除外。

14.3 招标文件、中标人的投标文件及评标过程中有关澄清文件、中标通知书均应作为合同附件。

14.4 中标人与招标人签订合同后，首一个月为试用期，若招标人认为其工作表现不满意，可单方面于试用期内终止合同。

14.5 在合同签订时中标人需提供拟派所有工作人员社会保险缴费证明，招标人进行备案，若不能提供招标人有权拒绝签到合同。

15. 招标服务费

招标代理费和专家评审费由中标单位在领取中标通知书时一次性支付，专家评审费

具体金额以实际发生为准。

三、技术条款

1. 保安服务人员入选标准

1.1 保安服务人员___名，服装统一，佩戴保安服务标志、工作证件，并文明执勤、语言规范；

1.2 身体健康，无传染性、复发性疾病；

1.3 年满 18 周岁且不超过 35 周岁（有甲方工作需要特长人员除外），初中以上文化程度，在限定岗位上会操作电脑、基本技能熟悉；

1.4 无刑事犯罪记录且无任何行政（含治安）处罚记录及未被劳教或收容教育；

1.5 遵纪守法观念强，能严格执行国家法律法规，自觉遵守甲乙双方指定的各项规章制度。

2. 服务质量要求

2.1 按照国家该行业相关标准和合同约定的相关要求。

2.2 为招标人提供安全管理服务，并随时接招标人的检查、监督。

3、保安服务范围及内容

3.1 服务区域：森林防火队辖区

3.2 服务内容：在法律法规允许的范围及保安权限范围之内执行甲方安排的各项任务；

3.3 服务时间：以甲方指定的服务时间为准。每周服务时间原则上不超过 40 小时，甲方将依据环境秩序情况，随时调整服务时间。

3.4 完成招标人指派的其他临时工作。

4. 岗位设置

保安岗位的定制需由招标人划定管理区域后由承包人根据实际情况完成并送招标人审核。

四、合同范本

编号：

保安服务合同

保安服务合同

聘用单位（甲方）：_____市园林绿化局直属森林防火队

受聘单位（乙方）：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》和国家有关的法律法规，甲乙双方经平等协商，自愿签订本合同。

一、乙方服务内容

第一条：甲方聘用乙方保安员为甲方森林消防队员，主要承担_____市范围及周边区域内的森林火灾扑救任务，以及完成日常工作、训练、学习及领导交办的其他任务。

二、聘用保安员的数量、服务期限和服务地点

第二条：甲方聘用乙方保安员30名，用于森林消防工作。乙方自行招录保安员做为森林消防队员，乙方招录人员与甲方不存在任何形式的劳动关系的劳务关系。

第三条：服务期限自2019年 月 日至2019年12月31日止。

第四条：服务地点：_____市园林绿化局直属森林防火队。

三、工作时间

第五条：由于甲方的工作性质特殊，实行综合计时工时制度。乙方派驻甲方的人员工作时间应服从甲方安排。

四、服务费标准及付款方式

甲方向乙方支付的保安员服务费标准为每人每月_____元，年服务费总价款为人民币_____，该服务费实行总包干制，该服务费包括但不限于人员工资、社会保险、人身意外险、伙食、企业利润、管理费、税费、法定节假日加班加时费、年休假费用。甲方无须另行支付因森林消防队员在国家法定节假日、公休日、超过法定工时工作的加班加时工资，及不能享受国家法定年休假的等相关费用；甲方无须另行支付乙方保安员在甲方工作期间产生的任何费用。

第七条：本合同签订后，甲方将根据合同总价款分四期按每期支付合同总价款的25%的标准____，在每季度结束前向乙方支付当季保安服务费。

乙方在收到第一期款项后__日内，应向甲方支付合同总价款的10%作为履约保证金，即人民币_____，服务期满后__个工作日内甲方将履约保证金返还乙方。

每季度结束后乙方要及时提供的结算申请单（详见附件一）及考勤表（详见附件二）报甲方审核，如出现违约情况需扣费的从下一季度保安服务费中扣除，最后一季度出现违约情况需扣费的从履约保证金中扣除。

五、双方的权利和义务

（一）甲方的权利和义务

第八条：甲方指派专人协助乙方指定的负责人对保安员进行管理并负责业务训练等工作，甲方有权要求乙方调换不适合在甲方工作的保安员。

第九条：甲方应为保安员免费提供住宿和必要的生活及防护用品，标准与甲方职工一致。

第十条：甲方有义务教育其员工尊重保安员的工作，对保安员履行职责的行为予以支持、配合，尊重和保障保安员的合法权益。

第十一条：甲方应协助解决保安员在工作中与甲方人员及进入勤域的外来人员发

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/575242211210011102>