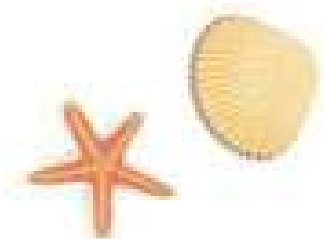


安全工作标准执行培训

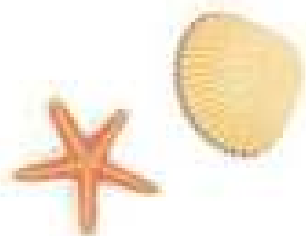
制作人：魏老师

制作时间：2024年3月



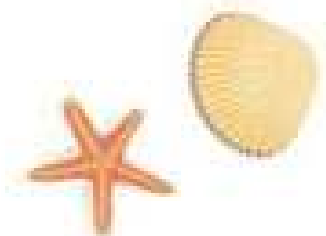
目录

- 第1章 简介
- 第2章 公司安全政策
- 第3章 安全标准的执行方法
- 第4章 应急预案
- 第5章 安全意识培养
- 第6章 总结与展望



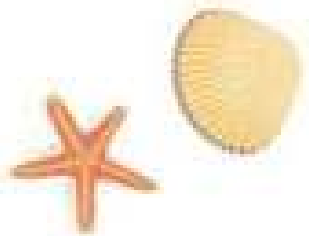
• 01

第1章 简介



课程背景

安全工作标准执行培训旨在帮助员工了解公司的安全政策和程序，提高他们在工作中对安全的重视程度。这对于确保工作环境的安全和健康至关重要。



培训目的

正确执行安全标准

学会如何正确执行各项安全标准

提高安全意识

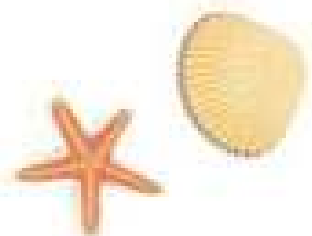
提高员工在工作中对安全的重视程度

减少安全事故

降低公司发生安全事故的概率

确保工作环境安全

以确保工作环境的安全和健康



培训对象

公司所有员工

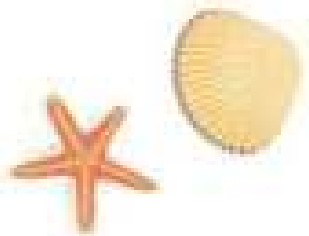
面向公司所有员工

主管人员

负责管理的主管人员

操作工作人员

特别是那些直接从事操作工作的
员工



培训内容

01 安全政策

公司的安全政策和程序

02 执行方法

各项安全标准的正确执行方法

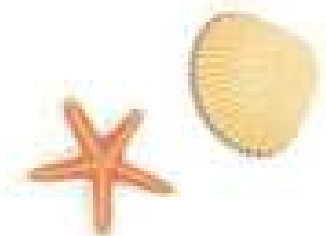
03 应急预案

应急情况下的应急预案措施



• 02

第2章 公司安全政策



公司安全政策概述

01

安全指导原则

明确员工安全责任

02

规定内容

安全设备的使用

03

重要性

事故报告程序



安全政策内容

员工个人责任

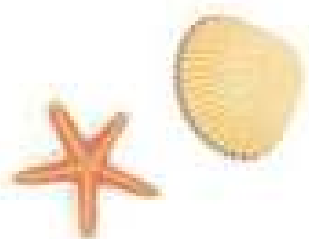
遵守公司规定
配合安全检查

安全设备的使用

正确佩戴
定期检查

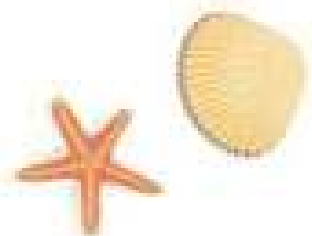
事故报告程序

立即上报
配合调查



安全政策执行

培训将会重点强调员工执行安全政策的重要性，以及如何在日常工作中贯彻执行。员工需要理解安全政策的内容，并将其付诸实践，确保工作场所的安全与健康。



员工安全责任

遵守规定

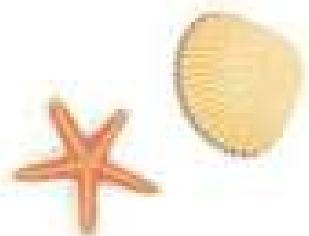
按规章制度执行

报告问题

及时汇报安全隐患

配合检查

积极参与安全检查



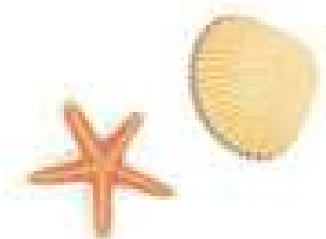
安全设备使用

正确佩戴和使用安全设备是确保员工安全的重要环节。员工应当了解各种安全设备的用途和正确使用方法，保障自身在工作中的安全。



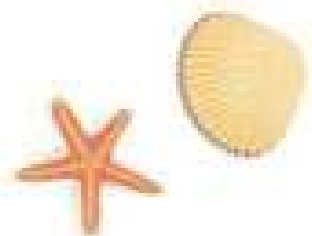
• 03

第3章 安全标准的执行方法



安全标准概述

安全标准是公司规定的各种安全操作程序和要求，员工需要严格遵守。这些标准是保障员工和公司财产安全的重要依据。



安全标准的执行

安全操作流程

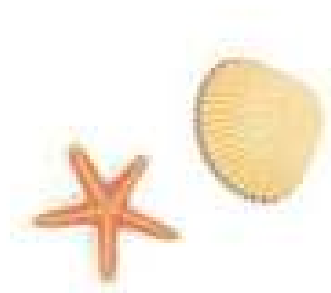
详细操作步骤

紧急处理流程

应急措施

安全设备使用

正确使用方法



安全标准的检查

工作环境检查

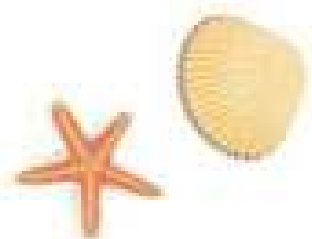
上报流程

问题发现

安全性评估

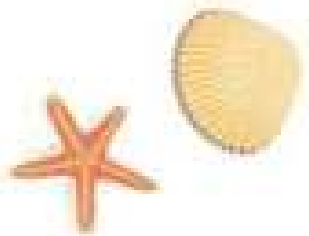
信息传递路径

常见问题及处理



工作环境检查指南

在进行工作环境检查时，要注意观察细节，如防护设备是否完好，紧急出口是否畅通等。及时发现问题，并上报负责人处理。



安全操作流程对比

流程A

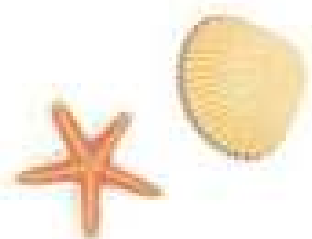
步骤1: 准备工作
步骤2: 操作流程
步骤3: 结束工作

流程B

步骤1: 检查设备
步骤2: 安全操作
步骤3: 检查结果

流程C

步骤1: 风险评估
步骤2: 安全措施
步骤3: 风险控制



问题发现与处理

01 问题1

如何快速定位

02 问题2

常见解决方法

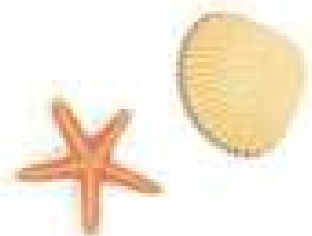
03 问题3

上报流程



紧急处理流程

在突发情况下，员工需要立即采取相应措施，控制现场并及时向相关部门汇报。紧急处理流程的有效性直接关系到员工和公司的安全。



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/386124030100010110>