

工程项目交付总结报告

汇报人：

汇报时间：

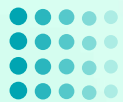


| UE |

目录

- 项目概述
- 项目执行过程
- 项目成果展示
- 项目总结与反思
- 附录

01 项目概述



项目背景

客户需求

客户提出具体需求，需要完成某项工程项目。



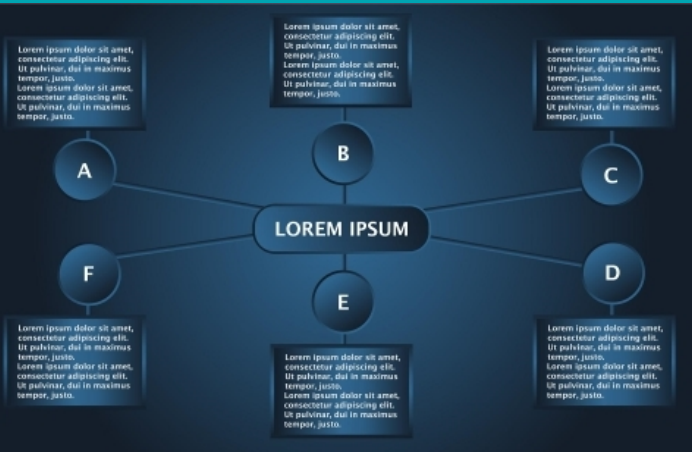
竞争态势

分析行业内竞争对手的相关项目情况。



市场环境

当前市场环境下，该项目的必要性和紧迫性。



项目目标

质量目标

确保项目交付质量符合客户要求和行业标准。



进度目标

制定详细的项目进度计划，确保按时完成项目。



成本目标

控制项目成本在预算范围内，实现经济效益。



项目规模与范围

01



工程规模



描述项目的规模大小，包括涉及的区域、设施等。

02

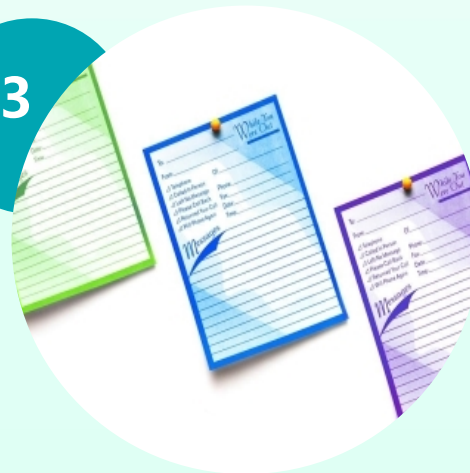


工程范围



明确项目的具体工作内容和要求。

03



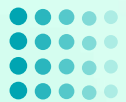
附加工作



根据客户需求或其他因素，可能需要完成的额外工作。

02

项目执行过程



启动阶段



总结词

明确项目目标，建立项目团队，制定初步计划

详细描述

在启动阶段，首要任务是明确项目的目标、范围和预期成果。这一阶段需要与项目干系人进行充分沟通，确保对项目要求和预期结果有共同的理解。同时，需要组建项目团队，分配角色和责任，并制定初步的项目计划和时间表。



以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：
<https://d.book118.com/286111231142010104>