

技术质量管理工作总结范文

____年，____立交项目技术质量部，在分公司的正确领导下，以“质量第一，技术先行”为既定目标。以重点工程—外环线津涞道立交为载体，无论从技术质量方面都借鉴以往工程施工经验，并在此基础上有所继承和突破。

一、技术工作情况

外环线津涞道立交技术质量部根据本工程施工特点、难点，对每一重点施工部位及施工环节，通过现场勘查，精密计算确定合理施工工艺，制定行之有效的施工技术看案。并在工艺实施前安排技术交底，集思广议反馈问题。在施工过程中全程监控并不断完善，确保施工工艺的可行性。并对关键部位技术难点进行技术攻关

二、质量工作情况

1、在现场施工中将每道质检工序，按照部位将责任落实到人。对每道施工工序按照“三检”管理规定进行质检工作。并在工作中做到“三勤”（眼勤、嘴勤、想得勤）。

2、对待分包队伍出现的违规操作及质量问题及时纠正并严格按照一分公司工程分包质量管理处罚办法，对分包队伍进行有效管理。

3、对外观质量严格把关，加强日常检查。对内业资料并定期监督总结汇总。保证工程计量及竣工资料的及时完整。

在____年的工作中虽然取得了一些成绩，但是还是有许多的不足有待提高。展望____年的工作，我对外环线津涞道立交项目新的一年工作有以下几点想法：

一、施工管理方面

1、首先，技术质量部门应加强与各个部室横向的联络与沟通，任何一个部门都不可以独立存在、单独运行，各部室之间应建立互相配合，互相协作的关系。只有各部室在经常沟通，互相协作中才能及时发现问题，纠正错误。这也是工艺方案的制定落实与实施的关键。同时也要明确各部门之间的责、权、利的划分，尤其是应注意细节上的问题。应该避免由于部门之间职责划分不明确而产生的不必要的麻烦。

2、另一方面，各部室应加强同班组之间的联系配合，班组是管理现场的人员，因此我们同班组之间建立起良好的关系就显得尤为重要，这将大大有利于提高技术质量部对现场施工的质量控制的工作效率，也有利于我们高质量，高效率的开展工作。

3、建立各个部室岗位职责，明确到人。岗位职责明确到人的目的就是明确各成员间的分工与协作的关系，使部门工作能够高效有序的进行。

4、应加强工程合同内容的熟悉，在施工过程中及时对清单外发生的量进行统计、备案，做好详细的记录，保存好相关文字及影像资料，以备工程决算和索赔之需。对于分包工程，这样项目技术部人员更应熟悉合同，这样才能明确双方的责、权、利的关系。更加有利于现场工程管理工作的开展，为工程质量和企业的效益提供强有力的保障。

二、技术质量方面

在日常的技术工作中，我们的工作重点总的来说有三点：一是现场质量控制；二是工程相关的原材料、成品、半成品的试验、检验；三是技术资料的整理。

1、在现场质量控制方面，实行专兼职质量员制度。由专职质量员以老带新，培养新人，抓好现场质量工作，确保每一道工序的进度与质量情况均处于受控状态。

2、应加强对试验工作的管理。首先应保证试验工作人员掌握现场原材料使用的第一手资料。要求试验工作人员每天都到现场调查现场原材料进料及使用情况。并根据进料情况及规范要求合理进行见证取样严格控制试验费用。

3、技术资料的编写与整理是一项很重要的工作，为避免资料发生混乱给计量支付，查阅资料、竣工工作等诸多方面带来麻烦。资料管理人员应严格资料的汇总与管理，并做好资料分类归档工作，防止资料管理工作发生混乱。另外，要求资料管理人员适当的去熟悉一下施工现场，这样也有利于技术资料的编写。

三、工艺创效方面

在制定工艺方案的过程中，应根据施工所需的成本和工艺方案的可操作性的不同制定出几套不同的备选方案，再从中优选出成本、可操作性等综合指标最好的方案作为施工的技术指导书，在技术环节上控制工程成本，为企业创效。

四、工作展望

作为外环线津涞道立交项目的每一个成员在今后的工作中，更要加强团队精神，拧成一股绳。把项目的利益摆在首位，我们应一如既往地坚持严谨务实的作风，不断完善自己提高自己，进一步解决和提高施工中质量、技术、施工、管理等问题，使自己更上一个台阶。

技术质量管理工作总结范文（二）

（一）基本情况

技术质量管理工作总结：

1、人员情况

我项目部现有施工技术人员____人，其中____%为新毕业的学生。

2、质量控制工作

混凝土试件____组，其中标养试件____组，同条件养护试件____组；钢筋原材料取样试件____组；钢筋直螺纹套筒机械连接取样试件____组；钢板、角钢取样试件各____组；砂子、石子、水泥、粉煤灰取样复检各____组；防冻剂、减水剂取样各____组；

（二）完成的主要工作

- 1、完成施工图纸的领取与发放工作；
- 2、编制并完善总体施工组织设计；
- 3、完成图纸会审、设计变更、工程洽商的整理及下发工作，建立健全变更管理体系；
- 4、完成各单体工程的工程定位及各项施工测量放线工作；
- 5、完成施工方案的编制并及时报批并下发；
- 6、编制总体及分项的工程施工进度计划；
- 7、编制并完善各分项工程及重点难点工程施工方案；
- 8、编制施工过程中出现的质量缺陷处理方案；
- 9、完成工程材料的审批及复检工作；
- 10、根据实际工程进度审核对各施工队进行技术交底及作业指导；
- 11、制定详细的专项冬季施工方案及质量保证措施；
- 12、完成各项工程的施工及技术资料整理并及时签认报批；

（三）现场技术服务工作、质量控制及成果

1、施工前下发了技术交底，使施工过程中按设计、规范及技术交底严格控制，完工后能及时填制各类技术资料，完善记录、日志等，协助项目其他部门一起做好对施工队伍的监控。施工过程中实行旁站制度，对现场进行全过程技术指导工作。

2、勤于指导。我们的技术员做到了嘴勤、腿勤、手勤。嘴勤指在施工现场多讲，善于开口讲话，在现场看到不规范的要纠正、制止，每个工序的交底书能够给施工人员讲明白，直到他们清楚为止，使施工人员不但知道干什么，还需知道如何干，如何干好。腿勤指经常上工地检查、监督、指导，将错误消灭在萌芽状态中，消灭问题工程，尽量减少返工。手勤指给工班交底很仔细、详尽、及时，每一个工序、环节都有详细的技术交底，技术交底书写的比较工整、清楚，不但自己明白，而且让施工的每个人都明白。

3、提升自身业务能力。各技术人员认真的熟悉了施工图纸，吃透了施工图中的每个细节，将图纸上下联系起来，做到了自己心中有数。其次是认真学习“验标”、“规范”，明确“验标”、“规范”中的标准，用这些标准来指导施工、规范施工，使我们所干工程是合格的工程，是经得起检查的工程。

4、健全检查制度。认真做好施工检查和技术指导。项目部均设立了质量保证体系，认真做好“自检、互检、交接检”三检工作，对不合格的工程坚决返工，不允许进入下一道施工工序。建立了严密的检查制度，做到了有施工的地方就有人去检查，并作好详细记录。技术员除了在施工过程中检查外，工班自检合格后还进行最终检查；随时进行不定期检查，这样能更好的发现施工过程中存在问题，及时纠正。

5、质量控制。严把质量关，保证我们干的每项工程都是合格。发挥大家

的主观能动性，每个人都来控制质量，每个人都认识质量的重要性，保证了工程的质量。首先，我们建立了质量责任制，每项都有专人负责，并且对每项都作了详细的说明，负责每项的人全部签字存档。其次是建立奖罚制度，每月组织一次质量大检查，对没有出现质量事故的单位要给予适当的奖励，对出现质量事故的视其情节给予罚款，对屡教不改者给予严厉的处罚。

6、质量记录：质量记录是施工质量的重要组成部分，我们在施工中认真抓好试验、测量、检查表、施工日志等质量记录的填写工作，确保质量记录的完整性、及时性和真实性。

7、及时做好变更及洽商工作。由于施工中不可预见性的因素较多，为不影响正常施工，我们及时做好各种原始资料的准备工作，并经常与监理和业主沟通。确保施工生产的正常进行和经济利益。

8、认真做好内业资料工作。根据监理和业主要求及时收集和整理资料，并按照规定及时汇总上报。

9、坚持每月、每周工地例会制度。对当月的施工情况进行总结，分析施工中存在的问题及解决办法，并对下月工作进行安排。

（四）工作中的不足之处

1、技术人员多数为新毕业的学生，我们需加快提升自身理论水平和实际操作等业务能力，尤其是在成本控制及施工管理中需加强学习。

2、质量控制方法手段需改进。在本年度的施工中质量控制还存在许多不足，出现了一些工程质量缺陷，也付出了相应的经济代价，质量控制的管理思路不清晰，质量控制重点不突出。

3、与业主、监理的协调能力及对施工队的管理能力欠缺，需进一步加强。

4、由于技术人员的培训工作较少，目前技术人员对公司制度的了解和执

行程度距离公司的要求还有一定差距，特别是新毕业的学生，更需要加强公司制度的培训工作。

5、对于一些日常需归档的资料存在拖延现象及个别内容填写不规范，例如：施工日志、工程资料、技术交底等。

（五）下一步的打算及要求

1、增强责任心

项目部发扬每位技术人员吃苦耐劳精神。增强大家责任心。在工作之余加强学习相关的施工工艺、技术规程、验收规范等知识。正确认真对待每一项工作，按时出勤，有效利用工作时间，坚守岗位。保证能够按时完成上级领导安排的每一项施工任务。大部分是年轻的技术员，经验不足，所以对待工作丝毫不敢怠慢。

2、改进工作方式方法

(1)工作方法：把工作中的得失和每次出现的问题记下来以便吸取经验教训，遇到疑难问题要及时查阅相关资料并与他人沟通，耐心的听取他人提出的建议。在平常工作中要多了解工程程序，步骤，便于今后更好的服务于工作。

(2)工作方式：在进行每一项施工任务前，先摆正自己态度，树立工作目标，然后再投入到生产活动中去，在施工过程中要经常提醒自己不能犯错。

(六) 对业主及监理要求

1、请业主务必于施工前将正式施工图纸下发到我项目部，以便于我项目部组织工程相关的管理工作。

2、.....

3、对于甲供材料请业主及时进场，以免影响工程施工进度。请业主及监理单位及时审批我项目部上报的施工方案及相关的技术资料。

4、关于图纸变更及与工程相关的更改请业主及监理单位及时以书面形式下发到我项目部，便于我项目部的事前控制。

5、对于某些工程部位的具体施工做法，如业主及监理单位有不同意见，请待其统一意见后以书面形式下发到我项目部。

____年的工作给了我们很多教训，____年对项目部来说是关键的一年，开工面积大、工期紧。项目部全体员工一定会以项目管理为重点，严把工程质量控制关，竭尽全力，迅速执行，全面推进项目部各项工作的开展，及时完成领导交给我们的工作任务，为____年全面完成电解铝项目的建设任务而努力奋斗。

技术质量管理工作总结范文（三）

____年，____立交项目技术质量部，在分公司的正确领导下，以“质量第一，技术先行”为既定目标。以重点工程—外环线津涞道立交为载体，无论从技术质量方面都借鉴以往工程施工经验，并在此基础上有所继承和突破。

一、技术工作情况

外环线津涞道立交技术质量部根据本工程施工特点、难点，对每一重点施工部位及施工环节，通过现场勘查，精密计算确定合理施工工艺，制定行之有效的施工技术方。并在工艺实施前安排技术交底，集思广议反馈问题。在施工过程中全程监控并不断完善，确保施工工艺的可行性。并对关键部位技术难点进行技术攻关

二、质量工作情况

1、在现场施工中每道质检工序，按照部位将责任落实到人。对每道施工工序按照“三检”管理规定进行质检工作。并在工作中做到“三勤”（眼勤、嘴勤、想得勤）。

2、对待分包队伍出现的违规操作及质量问题及时纠正并严格按照一分公司工程分包质量管理处罚办法，对分包队伍进行有效管理。

3、对外观质量严格把关，加强日常检查。对内业资料并定期监督总结汇总。保证工程计量及竣工资料的及时完整。

在____年的工作中虽然取得了一些成绩，但是还是有许多的不足有待提高。展望____年的工作，我对外环线津涞道立交项目新的一年工作有以下几点想法：

一、施工管理方面

1、首先，技术质量部门应加强与各个部室横向的联络与沟通，任何一个部门都不可以独立存在、单独运行，各部室之间应建立互相配合，互相协作的关系。只有各部室在经常沟通，互相协作中才能及时发现问题，纠正错误。这也是工艺方案的制定落实与实施的关键。同时也要明确各部门之间的责、权、利的划分，尤其是应注意细节上的

问题。应该避免由于部门之间职责划分不明确而产生的不必要的麻烦。

2、另一方面，各部室应加强同班组之间的联系配合，班组是管理现场的人员，因此我们同班组之间建立起良好的关系就显得尤为重要，这将大大有利于提高技术质量部对现场施工的质量控制的工作效率，也有利于我们高质量，高效率的开展工作。

3、建立各个部室岗位职责，明确到人。岗位职责明确到人的目的就是明确各成员间的分工与协作的关系，使部门工作能够高效有序的进行。

4、应加强工程合同内容的熟悉，在施工过程中及时对清单外发生的量进行统计、备案，做好详细的记录，保存好相关文字及影像资料，以备工程决算和索赔之需。对于分包工程，这样项目技术部人员更应熟悉合同，这样才能明确双方的责、权、利的关系。更加有利于现场工程管理工作的开展，为工程质量和企业的效益提供强有力的保障。

二、技术质量方面

在日常的技术工作中，我们的工作重点总的来说有三点：一是现场质量控制；二是工程相关的原材料、成品、半成品的试验、检验；三是技术资料的整理。

1、在现场质量控制方面，实行专兼职质量员制度。由专职质量员以老带新，培养新人，抓好现场质量工作，确保每一道工序的进度与质量情况均处于受控状态。

2、应加强对试验工作的管理。首先应保证试验工作人员掌握现场原材料使用的第一手资料。要求试验工作人员每天都到现场调查现场

以上内容仅为本文档的试下载部分，为可阅读页数的一半内容。如要下载或阅读全文，请访问：<https://d.book118.com/188025140116006032>